

ALONDRA DEL ROSARIO  
FRIAS CAMACHO

LIC. EN TRABAJO SOCIAL

**EXPERIENCIA PROFESIONAL**

**PRACTICAS EDUCATIVAS**

### **RESUMEN PROFESIONAL**

LICENCIADA EN TRABAJO SOCIAL CON EXPERIENCIA PROFESIONAL EN INTERVENCIÓN EN EL ÁMBITO EDUCATIVO, JURÍDICO Y ASISTENCIAL, A TRAVÉS DEL DISEÑO Y EJECUCIÓN DE MODELOS DE INTERVENCIÓN SOCIAL.

### **EDUCACION**

-LIC. EN TRABAJO SOCIAL  
CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS VALLES, AMECA JAL.

### **DATOS DE CONTACTO**

ANGULO 90-A, COL. SAN PEDRO

(377) 7732315

CORREO ELECTRÓNICO:

transparenciadifcocula@hotmail.com

**ESC. PRIMARIA XICOTENCATL, COCULA JAL.  
(2016- 2017)**

- EJECUCIÓN DE PROYECTO, CONTROL Y PREVENCIÓN DE ABSENTISMO ESCOLAR.

-IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA FOMENTAR LA VINCULACIÓN ENTRE FAMILIA Y ESCUELA.

### **SERVICIO SOCIAL**

**RECTORIA CUVALLES, CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS VALLES, AMECA JAL. (2016-2017)**

- IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL CLIMA LABORAL

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.

MEDIADOR ENTRE PERSONAL Y DIRECTIVOS.

### **PRACTICAS PROFESIONALES**

PROCURADURIA DE PROTECCION DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL ESTADO DE JALISCO. "CIUDAD NIÑEZ" (2017-2018)

AREA TUTELA DE DERECHOS.

-ALTA Y GESTION DE ATENCION MEDICA DE MENORES DE EDAD.

-IMPLANTACION DEL PROYECTO "BUSCANDO SONRISAS A NIÑAS Y NIÑOS EN UN HOGAR"

-ACREDITAR A FAMILIAS DE ACOGIDA, EN COORDINACION CON OTRAS DISCIPLINAS.

-VINCULACION CON LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES QUE SE ENCUENTRAN RESGUARDADOS EN ALBERGUES. (VISITAS, DIAGNOSTICOS)

## **EXPERIENCIA LABORAL**

### **ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DIF COCULA (JUNIO 2021- A LA FECHA)**

-RECIBIR Y DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA, REALIZAR LOS TRÁMITES INTERNOS Y DESAHOGAR EL PROCEDIMIENTO RESPECTIVO.

### **DIF COCULA JAL. DEPARTAMENTO DE TRABAJO SOCIAL . (2020 - 2021)**

-PROPORCIONAR ATENCIÓN INTEGRAL A LAS FAMILIAS QUE VIVEN EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD.

-INTERVENCIÓN A NIVEL INDIVIDUAL, GRUPAL Y COMUNITARIO.

-PROMOVER Y COORDINAR PROYECTOS DE INTERVENCIÓN , TENDIENTES A MEJORAR LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN OBJETO.

## **FORMACIÓN ADICIONAL**

### **AUXILIAR DE OFICIAL DE PROTOCOLO RECTORÍA GENERAL CUVALLES, CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS VALLES, AMECA JAL. (2017-2018)**

- ORGANIZACIÓN, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DE EVENTOS PROTOCOLARES DE LA INSTITUCIÓN.

-ELABORACIÓN DE PROGRAMAS PROTOCOLARES.

-ATENCIÓN A USUARIOS Y CONMUTADOR.

### **DIPLOMAS**

**2021.** DIPLOMADO EN MÉTODOS ALTERNOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS

### **CONSTANCIAS**

**2021.** CAPACITACIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAL.

**2020-** TALLER DE RESILIENCIA.

**2019.** CAPACITACION Y PARTICIPACION EN LA PRIMERA RED DE APOYO PARA LA PREVENCIÓN DEL SUICIDIO. COCULA JAL.

**2018.** PARTICIPACIÓN EN APOYO PARA LA LOGÍSTICA DE LA JORNADA "PAPIROLAS, MISIÓN: TECNOLOGÍA Y DIVERSIÓN". CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS VALLES.

-PARTICIPACIÓN EN LA ORGANIZACIÓN DEL CURSO DE "CAPACITACIÓN EN IGUALDAD DE GENERO", CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS VALLES.

## **HABILIDADES PROFESIONALES**

- HABILIDAD PARA RESOLVER PROBLEMAS.
- HABILIDADES INTERPERSONALES Y DE COMUNICACIÓN.
- DESTREZAS EN INFORMÁTICA.

## **APTITUDES**

-ESCUCHAR Y ATENDER LA DIVERSIDAD DE NECESIDADES E INTERESES DE LA POBLACIÓN.

-LIDERAZGO PARA CONDUCIR INDIVIDUOS, GRUPOS Y COMUNIDADES EN LA BÚSQUEDA DE SOLUCIÓN A SU PROBLEMÁTICA.

-TRABAJAR INTERDISCIPLINARIAMENTE.- EXCELENTES APTITUDES DE COMUNICACIÓN.

-VOCACIÓN DE SERVICIO Y DISPONIBILIDAD PARA CON LOS OTROS.

## **INFORMATICA**

WINDOWS,  
HOJAS DE CALCULO:EXCEL,  
PROCESADORES DE TEXTO:  
MICROSOFT WORD.